

Lisävakuusrahaston rekisteriseloste

Henkilötietolain (523/99) 10§:n mukainen rekisteriseloste

Rekisterinpitäjä

Suomen Palomiesliitto SPAL ry

Vernissakatu 6, 01300 VANTAA

toimisto(at)palomiesliitto.fi

puh. (09) 867 8880

Y-tunnus: 1082814-3

Rekisteriasioista vastaava henkilö:

Liisa Haimi

järjestösihteeri

liisa.haimi(at)palomiesliitto.fi

puh. (09) 867 8880

Rekisterin nimi

Palomiesliiton lisävakuusrahasto

Rekisterin pitämisen peruste

Lisävakuusrahaston tarkoitus on avustaa taloudellisesti Suomen Palomiesliitto SPAL ry:n (SPAL) jäseniä työtaturmista syntyneiden vammojen sekä työperäisten tai työolosuhteista aiheutuneiden sairauksien lääketieteellisessä hoidossa. Lääketieteellinen hoito tarkoittaa lääkäreiden tai muiden terveydenhuollon ammattilaisten suorittamia tutkimuksia, hoitotoimia mukaan lukien kuvaukset ja operaatiot sekä vamman tai sairauden edellyttämää kuntoutusta. Lääketieteellisenä hoitona voidaan avustaa myös työtaturmista johtuvia ja tarpeellisia hammashoidollisia toimia.

Avustuksen myöntämisen pääasiallinen tarkoitus on edistää, tukea ja / tai nopeuttaa jäsenen työhön paluuta.

Rahastoa varten on laadittu erilliset SPALin lisävakuusrahaston menettely- ja toimintaohjeet

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Lisävuokratilauksen rekisterin tietoja käytetään avustushakemuksen käsittelyssä ja päätöksen teossa.

Rekisterin tietosisältö

Avustushakemuksen yhteydessä henkilöiltä kerätään seuraavat tiedot:

Henkilö- ja yhteystiedot henkilötunnuksineen, tilinumerotieto avustuksen maksamista varten, jäsenen terveydentilaan liittyviä selvityksiä sekä maksukuitit koituneista kuluista, joista avustusta haetaan.

Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilön perustiedot siirtyvät rekisteriin henkilön oman ilmoituksen perusteella. Avustushakemuksen henkilötilinumero- ja terveys selvitystietoja kerätään suojatun internet linkin (TLS/SSL-salaus) kautta tullessa hakemuksella sekä postitse paperisella lomakkeella, jonka jäsen on itse lähettänyt.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei luovuteta ulkopuoliselle

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto:

Avustushakemuksen liitteenä olevat terveys selvitykset tuhoetaan välittömästi kun tietoja ei enää tarvita avustusrahoituksen päätöksenteon ja avustuksen maksatuksen edellytysten mukaisesti.

Avustushakemus ja maksukuitit/tositteet säilytetään kirjanpitolain vaatiman säilytysajan puitteissa.

Avustushakemus ja siihen liittyvät asiakirjat säilytetään lukitussa paikassa.

Sähköisesti tallennettu aineisto:

Säilytetään erillisessä tietokannassa, joka on suojattu henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoilla. Tietojen käsittelyssä noudatetaan yleisiä tietosuojasääntöjä. Tietoja saavat käyttää Suomen Palomiesliiton toimiston henkilökunnasta vain ne, jotka tarvitsevat tietoja avustushakemuksen käsittelyssä ja päätöksenteossa.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia häntä koskevan virheellisen tiedon korjaamista tai poistamista siinä tapauksessa kun henkilötietoja ei enää tarvita rekisterin pitämisen edellytysten mukaisesti.